

Schoolgids

September 2009- juni 2010



Inhoudsopgave

1	De school	5
1.1	Naam	5
1.3	Situering van de school	5
1.4	Schoolgrootte	6
2	Waar de school voor staat	7
2.1	Missie, uitgangpunten en prioriteiten	7
2.2	Het klimaat van de school	7
3	De organisatie van het onderwijs	8
3.1	De organisatie van de school	8
3.2	Het team	9
3.3	De activiteiten voor de kinderen	9
3.4	Voorzieningen op de leslocatie	10
4	De zorg voor de leerlingen	11
4.1	Preventieve zorg: adaptief onderwijs komt tegemoet aan verschillen tussen kinderen	11
4.2	De opvang van nieuwe leerlingen in de school	11
4.3	Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school	11
4.4	De zorg voor kinderen met specifieke behoeften	12
4.5	De begeleiding van de overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs in Nederland	14
4.6	Naschoolse activiteiten voor kinderen	14
5	De leerkracht	16
6	De ouders	17
7	De ontwikkeling van het onderwijs in de school	19
7.1	Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school	19
7.2	Zorg voor de relatie school en omgeving	19
8	De resultaten van het onderwijs	20
8.1	Cijfers over uitstroom en aansluiting	20
8.2	Cijfers over vorderingen in de belangrijkste vaardigheden Nederlandse taal	20
8.3	De context: uitleg bij de resultaten	20
8.4	Uitkomsten van kwaliteitsverbetering van de school	21
9	Schooltijden en vakantierooster	22
9.1	Schooltijden	22
9.2	Vakantierooster (onder voorbehoud)	23
10	Namen en adressen	24
10.1	Van de school	24
10.2	Van externe personen	25

Welcome to Compass International School Doha, a school where we want to make sure that your child and every child is 'Learning Well, Enjoying Life and Exceeding Expectations'.

We know that it is important for your child to settle down quickly in a new school and the aim of this booklet is to give you a general idea of the after school NTC programme, also known as De Globetrotter.

The programme is aimed at children who attend schools across Doha and we hope that they will be able to continue with their Dutch Language and Cultural studies to help them continue with their First Language that is so important when they return to The Netherlands or Belgium.

Your child is genuinely at the heart of our school. We hope that they will quickly feel at ease here and will continue to feel that way throughout his or her time with us. Wherever he or she comes from, your child will be respected and will learn to respect others. Your child will learn well. We will keep you informed about the learning taking place.

Our School is a learning community and we hope that you will be fully involved. Please take a keen interest in your child's learning and keep in regular contact with the teacher. If we work together, your child will benefit.

Our school is a listening school and we are always ready to listen to any ideas or concerns that you may have about your child or the school in general.

Yours sincerely,

John Todd

Head Teacher

Een woord vooraf

Voor u ligt de Schoolgids voor het schooljaar september 2009/ juli 2010 van De Globetrotter.

Net als de scholen in Nederland, geeft De Globetrotter jaarlijks een schoolgids uit. De schoolgids geeft inzicht in het functioneren van de school. In de schoolgids worden de onderwijskundige doelstellingen en het beleid van de school beschreven. Daarnaast is het een praktische gids met allerlei informatie over de organisatie van het onderwijs en de dagelijkse gang van zaken op de school.

De Globetrotter is een van de 264 NTC-scholen (Nederlandse Taal en Cultuur) die er momenteel wereldwijd zijn.

De behoefte aan Nederlands onderwijs in Doha, kwam met name tot uiting toen Shell in Qatar aan een nieuw project begon. Ouders wilden wel naar Doha verhuizen, maar op voorwaarde dat er mogelijkheden tot Nederlands(talig) onderwijs aangeboden werden. Bij onderzoek naar mogelijkheden hiertoe, werd aanvullend gekeken naar een alternatieve groep belangstellenden voor deze vorm van onderwijs. Nadat de basis voor het onderwijs gelegd was, te weten: een bestuur, leerlingen, leermiddelen, locatie en budget en andere zaken, kon de school in februari 2006 dan eindelijk met maar liefst 34 leerlingen van start gaan.

De school beschikt naast de schoolgids over een schoolbeleidsplan dat eens in de vier jaar wordt bijgesteld. Dat plan omvat meer de onderwijsinhoudelijke en de beleidsmatige kant van de school. Dit schoolplan ligt op school ter inzage.

We raden u aan deze schoolgids goed te lezen en te bewaren, zodat u haar steeds kan raadplegen.

Naast deze informatie krijgt u regelmatig een nieuwsbrief met een overzicht van belangrijke en informatieve zaken.

Namens de coordinator en de leerkrachten,
De Globetrotter



Waarom een schoolgids voor ouders

Deze schoolgids is bedoeld om u te informeren over het onderwijs op onze school. De gids laat zien wat wij u en uw kind te bieden hebben. De schoolgids geeft aan waar onze school voor staat en wat u van ons mag verwachten. U kunt ons altijd aanspreken op de inhoud van de gids. Bent u van mening dat wij iets niet waar maken, dat er iets niet goed gaat of beter kan? Laat het ons weten. Dan kunnen we samen met u werken aan een nog betere kwaliteit van ons onderwijs.

Wat staat er in deze schoolgids?

Deze schoolgids beoogt ouders inzicht te geven in:

- hoe onze school het onderwijs vormgeeft;
- hoe onze school de zorg voor kinderen in de praktijk uitwerkt;
- wat ouders en school van elkaar mogen verwachten;
- welke resultaten onze school nastreeft om te bereiken.

Wie hebben aan de schoolgids gewerkt?

Bij het schrijven van deze schoolgids is gebruik gemaakt van de raamschoolgids van de Stichting NOB en inzichten die andere scholen reeds opgedaan hebben met het schrijven van een schoolgids. De schoolgids is geschreven door de leerkrachten van De Globetrotter, onder verantwoordelijkheid van Compass International School of Doha (CISD).

1 De school

1.1 Naam

Het woord “Globetrotter” stamt uit het Engels (1901-1925). Het heeft betrekking op iemand die de gehele wereld bereist. Veel kinderen van onze school hebben op allerlei plaatsen in de wereld gewoond en brengen een enorme internationale ervaring met zich mee. Niet alleen in fysiek, maar ook in cultureel opzicht. Deze ervaringen kunnen hen uiteindelijk helpen de eigen cultuur beter te begrijpen. Globetrotter is een universeel woord, dat in vele talen herkend wordt.

De Globetrotter is een stichting en staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel in Den Haag. In 2008 is De Globetrotter samengegaan met de Compass International School of Doha en is nu onderdeel van CISD. De Globetrotter verzorgt het na-schools Nederlands Taal en Cultuur (NTC) onderwijs.

Stichting De Globetrotter blijft bestaan en waakt over de kwaliteit van het onderwijs via contact met leerkrachten en ouders. Het bestuur heeft zitting in de Advisory Board van het Nederlands onderwijs op CISD.

1.2 Structuur van de school

De Globetrotter heeft zeven medewerkers:

Lisette Overtoom; leerkracht (lisetteovertoom@gmail.com)
 Christa Sterk; coördinator (christadamas@yahoo.co.uk)
 Hinke Nauta; invalkracht (hinke_nauta@hotmail.com)
 Joyce Schwillens; leerkracht (joyceschwillens@hotmail.com)
 Margriet Vollema; klasse-assistente (amma2103@yahoo.com)
 Marijke Gelissen; leerkracht (marijkevang@yahoo.com)
 Wies Selman; leerkracht (mooij.selman@gmail.com)

1.3 Situering van de school

De lessen worden gegeven in een aantal lokalen van de Compass International School of Doha (CISD). Deze school is gelegen in het Al Gharaffa district, in de buurt van Education City.

Het adres van de school is:
 Compass International School,
 PO Box 23479, Plot 13,
 Al Waab Al Abareeq Street,
 Gharaffa Area No. 31

Een plattegrond van de school kan uitgeprint worden van dit web-adres:
<http://www.cisdoha.org/Map.pdf>

1.4 Schoolgrootte

Het aantal leerlingen dat deelneemt aan de lessen van “De Globetrotter” is ongeveer 45.

2 Waar de school voor staat

2.1 Missie, uitgangspunten en prioriteiten

Onze missie

De missie van De Globetrotter is de interesse en het enthousiasme van kinderen voor de Nederlandse en Vlaamse taal en cultuur te vergroten. Dit doen we gedurende drie uur per week door een zorgende, veilige en uitdagende omgeving te creëren waarin alle kinderen zich optimaal kunnen ontplooien. Ons doel is een basis leggen om de aansluiting met het Belgische en Nederlandse onderwijs zo optimaal mogelijk te realiseren door ons te houden aan de kerndoelen zoals geformuleerd door het Ministerie van Onderwijs in Nederland voor de deelvaardigheden van de Nederlandse taal.

Uitgangspunten

Onze school kent een aantal uitgangspunten die in hoge mate onze identiteit bepalen:

- eerbiediging van geloofsovertuiging en levensbeschouwing;
- gelijkwaardigheid van alle leerlingen;
- geen discriminatie of uiting van racisme;
- flexibele opstelling van het bestuur, de directie en het team zodat zo veel mogelijk kinderen van ons aanbod gebruik kunnen maken;

Prioriteiten.

De prioriteit van onze school is dat we zo goed mogelijk onderwijs willen geven op het niveau van de individuele leerling zonder daarbij de doelstellingen die in het schoolplan worden omschreven uit het oog te verliezen. Wij werken als NTC-school doelbewust met interactief onderwijs, omdat we ervan overtuigd zijn dat onze leerlingen zo het best kunnen leren.

2.2 Het klimaat van de school

De sfeer waarin een kind opgroeit is van groot belang om een volwaardig mens te worden. Wij bieden daarom een vriendelijk en veilig schoolklimaat met orde en regelmaat. Pas als een kind zich veilig voelt kan het zich optimaal ontwikkelen.

3 De organisatie van het onderwijs

3.1 De organisatie van de school

Schoolorganisatie

Het huidige NTC-onderwijs is een aanvulling op het onderwijs van de dagschool. Dat betekent dat het aantal beschikbare uren en lestijden beperkt is tot de naschoolse tijden. Wij vinden het van groot belang om de aansluiting bij het taalonderwijs in Nederland en België zo goed mogelijk te waarborgen. Ook eventuele schoolwisselingen in het buitenland zouden zo vloeiend mogelijk moeten verlopen. Daarom hebben wij gekozen voor het leerstofjaarklassen-systeem omdat dit systeem het meest voorkomt op basisscholen in België en Nederland.

NTC-onderwijs kenmerkt zich door een grote diversiteit in leeftijdsgroepen en taalniveaus. Op basis van de doelstellingen wordt onderscheid gemaakt tussen NTC-richting 1, 2 en 3-kinderen. Als school hebben wij er voor gekozen, alleen richting 1 en 2-kinderen aan te nemen op onze school. Dit houdt in dat de kinderen in staat moeten zijn voldoende Nederlands te verstaan en te spreken om de lessen te kunnen volgen.

Om vast te stellen of een kind in aanmerking komt voor onderwijs op de Globetrotter, wordt eerst een intake-gesprek gehouden met de ouders. Bij twijfel over het taalniveau zal de leerling/ het kind worden uitgenodigd voor een gesprek. Aansluitend zullen enkele opdrachten en/of toetsen worden voorgelegd om het juiste niveau te bepalen. In het gesprek speelt de motivatie van het kind om aan de lessen deel te nemen ook een rol.

Er wordt onderwijs gegeven aan de groepen 1 tot en met 8.

- **Groepsgrootte**

Er wordt gestreefd naar een groepsgrootte van minimaal vier leerlingen en maximaal 14 leerlingen in groep 1 en 2 en tien leerlingen vanaf groep 3. Indien de situatie dit toelaat, zal binnen de groep geregeld in kleinere groepjes worden gewerkt.

- **Organisatie voor zorg voor leerlingen met specifieke behoeften**

We hanteren verschillende middelen om ervoor te zorgen dat de kwaliteit op het gebied van de leerlingenzorg verankerd blijft in de dagelijkse praktijk:

- Bespreking signaleringstoetsen, rapporten en handelingsplannen met oa. Stichting NOB en de ouders.
- Het bijstellen van het schoolplan naar aanleiding van de signaleringstoetsen.

Het team

- **Wie werken er in de school?**

Momenteel werken er zeven medewerkers op de Globetrotter. Zij zijn verantwoordelijk voor alle onderwijskundig gerelateerde taken. Hieronder valt onder andere: het schoolwerkplan, de schoolgids, het jaarprogramma, het wekelijkse programma, de leerlingenzorg en de contacten met ouders.

3.2 De activiteiten voor de kinderen

- **Activiteiten in de groepen 1 en 2**

Kleuters leren al doende tijdens hun spel en de leerkracht speelt daarop in door te zorgen dat er veel materiaal is waarvan kleuters kunnen leren. Er wordt veel met kleuters gepraat over allerlei onderwerpen zodat ze veel woorden leren en goed leren spreken. Daarnaast zullen regelmatig taal- en rijmspelletjes aan de orde komen. Dat is belangrijk als voorbereiding voor het latere lees- en taalonderwijs. Vooral het interactieve element zal benadrukt worden. Dit zal onder andere gebeuren door drama-, zang- en creatieve activiteiten die een belangrijke rol spelen bij de invulling van het programma. Tevens wordt gebruikgemaakt van 'De Leessleutel', gericht op woordenschat-uitbreiding. Ook is er grote aandacht voor samen spelen, zelfstandigheid en expressie.

- **Activiteiten in groep 3 tot en met 8**

In groep 3 werken wij met de methode "De Leessleutel" en in groep 4 t/m 8 wordt gewerkt met de methode "Taal-actief". Gebruik makend van deze methoden bieden we een gevarieerd onderwijsaanbod aan, gebaseerd op functioneel taalgebruik. We maken zoveel mogelijk gebruik van de vaardigheden die de kinderen tijdens het dagonderwijs leren. Bij kinderen die het Nederlands minder goed beheersen, ligt het accent op mondeling taalgebruik. Bij kinderen die het Nederlands als moedertaal hebben, komen ook schriftelijke taalvaardigheden nadrukkelijk aan bod. Daarnaast komt het begrijpend en technisch lezen aan de orde, omdat dit binnen het Nederlands onderwijs een aandachtspunt is en door onze kinderen (vermoedelijk door de kleinere woordenschat) als extra moeilijk wordt ervaren.

- **Cultuur**

Er wordt in alle groepen gewerkt met een door de Stichting NOB ontwikkelde cultuurmap. Hierin komen drie onderdelen aan bod: vaderlandse geschiedenis, aardrijkskunde en cultuur. Per jaar wordt één thema, bestaande uit zes hoofdstukken, behandeld. Deze hoofdstukken komen tijdens de wekelijkse les aan de orde. Buiten deze lessen wordt er natuurlijk volop aandacht besteed aan festiviteiten zoals

bijvoorbeeld Sinterklaas, Koninginnedag en Sint Maarten. Dit in samenwerking met de Dutch Speaking Association (DSA).

- **Boekpromotie**

Sinds januari 2009 zijn we gestart met de boekpromotie.

Als een leerling een boek heeft gelezen en een boekenflap heeft ingevuld, dan mag hij/zij dit aangeven op een speciaal daarvoor ontworpen blad.

Bij de vijfde stip mag in de grabbelton gegrabbeld worden. Dit herhaalt zich bij elke vijfde stip! Als **alle kinderen** hun eerste grabbeltonbeurt hebben gehad, volgt er nog een extra tractatie van de juf.

Onze bevindingen na een paar maanden boekpromotie :

De meeste kinderen zijn razend enthousiast, en het invoeren van een grabbelton heeft de twijfelaars onder de lezers over de streep getrokken. Wel merken we dat de groteren het moeilijker hebben, ze moeten voor hun andere school al lezen, en lezen vinden sommigen een karwei. Daarom werd besloten dat de groteren ook een flap mogen maken over stripverhalen, of 1 verhaal uit een boek mogen kiezen. We moeten het doel voor ogen houden: lezen = fijn !

3.3 Voorzieningen op de leslocatie

De NTC-lessen worden gegeven in de Compass International School of Doha. We hebben de beschikking over 4 lokalen. Daarnaast mogen we gebruik maken van de computer-ruimte en de sportzaal. We hebben een nederlandse bibliotheek met een passende boekencollectie. De school heeft een ruime tuin waar de kinderen tijdens de pauze kunnen spelen.

4 De zorg voor de leerlingen

4.1 Preventieve zorg: adaptief onderwijs komt tegemoet aan verschillen tussen kinderen

Onder adaptief onderwijs verstaan wij het bieden van uitdagingen, ondersteuning en vertrouwen als onderdeel van het pedagogisch klimaat en didactisch handelen. De leerkracht stemt haar klassenmanagement af op de verschillen die er tussen kinderen bestaan. Dit betekent dat er veelal begonnen wordt met een klassikale instructie, waarna de kinderen de lesstof zelfstandig of coöperatief gaan verwerken. De leerkracht maakt zo tijd vrij voor extra instructie aan leerlingen.

4.2 De opvang van nieuwe leerlingen in de school

- De plaatsing van een kind op school

Aanmelding van nieuwe leerlingen geschiedt meestal telefonisch of per email. De formele aanmelding vindt plaats met behulp van een inschrijf-, intake- en planningsformulier waarop gegevens van de leerling en de ouders/verzorgers vermeld staan.

Hierbij wordt de ouders gevraagd om het leerlingendossier van de vorige school. Hierin zijn bij voorkeur opgenomen:

- het onderwijskundig rapport;
- de gegevens van het leerlingvolgsysteem of andere recente toetsgegevens;
- een kopie van het laatste schoolrapport;
- een eventueel handlingsplan.

Als een leerling elders NTC-onderwijs heeft gevolgd, zijn genoemde gegevens doorgaans eveneens beschikbaar voor wat betreft het NTC-onderwijs.

Bij leerlingen afkomstig van het internationaal onderwijs zonder NTC-onderwijs ontbreken dergelijke gegevens vaak. In dat geval verzamelt de leerkracht gegevens op basis van observaties en eventueel toetsen.

4.3 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school

- De wijze waarop het werk van kinderen wordt bekeken en beoordeeld en de middelen die worden gebruikt om vorderingen van leerlingen te verzamelen.

Via toetsen en observaties worden de vorderingen van de leerlingen bijgehouden.

- **De verslaggeving van gegevens over leerlingen door de leerkracht**

Van iedere leerling wordt een dossier bijgehouden. Daarin worden gegevens opgenomen over de leerlingenbesprekingen, gesprekken met ouders, speciale onderzoeken, handelingsplannen, toets- en rapportgegevens van de verschillende jaren. De dossiers worden in een afgesloten dossierkast door de leerkrachten beheerd.

- **De wijze waarop het welbevinden en de leervorderingen van de kinderen besproken wordt met ouders**

De kinderen krijgen tweemaal per jaar een rapport mee naar huis. Indien er problemen zijn, worden ouders uitgenodigd voor een gesprek. Ouders zijn steeds welkom om de vooruitgang van hun kind of eventuele problemen te bespreken met de leerkracht.

4.4 De zorg voor kinderen met specifieke behoeften

- **De procedure die gevolgd wordt indien er problemen met een kind zijn (leerproblemen, sociaal-emotionele problemen, enz.)**

Als gevolg van de verschillende schoolcarrières die de basisschoolleerlingen hebben doorlopen en de eventuele combinatieklas waarin ze samen met elkaar de Nederlandse lessen hebben, ontstaat er een zeer heterogene groep leerlingen. De docent is alert op de individuele behoeftes van de leerlingen en tracht elke leerling aandacht op eigen niveau te geven.

Wanneer naar aanleiding van prestaties van kinderen opvallende zaken naar voren komen, wordt dit door de leerkracht of door de ouders zelf aangekaart. Allereerst wordt samen bepaald hoe de extra zorg die deze leerling nodig heeft omgezet kan worden in een handelingplan dat op school en eventueel thuis uitgevoerd wordt. Heeft de leerling naast extra zorg ook speciale zorg nodig dan wordt er aan de ouders toestemming gevraagd voor het begeleiden met een handelingplan of voor verder onderzoek (eventueel door de Stichting NOB) of Inter Action.

Inter Action
Consultancy in Education and Communication
Hinke Nauta
hinke_nauta@hotmail.com

- **De voorzieningen**

De methodeonafhankelijke toetsen voor spelling, taal en lezen van het leerlingvolgsysteem worden op verschillende momenten in het schooljaar afgenomen. De resultaten over de gehele basisschoolperiode zijn weergegeven in een grafiek, een soort 'groeicurve' voor leerresultaten. Hierdoor is het gemakkelijk te constateren of de leerling goed 'meegroeit', stilstaat of misschien zelfs relatief achteruitgaat. In de laatste twee gevallen zal de leerkracht een individueel handlingsplan opstellen. Dit plan wordt besproken met de ouders en dan uitgevoerd.

Als hierna het probleem niet opgelost is en een bepaalde oorzaak voor het probleem vermoed wordt, kan de leerkracht/coördinator in overleg met de ouders een test aanvragen bij de Stichting NOB. Ook leerlingen met sociaal-emotionele problemen kunnen langs deze weg verwezen worden naar de Stichting NOB. Op school zal getracht worden deze kinderen zo goed mogelijk te begeleiden. Vaak vervult de leerkracht van de NTC-locatie hierbij de rol van intermediair tussen dagschool en ouders, en externe instanties. Ook bij kinderen die het Nederlands minder goed beheersen, wordt regelmatig vastgesteld of de leerdoelen voldoen aan de vooraf vastgestelde verwachtingen.

- **Plaatsing van leerlingen met specifieke behoeften**

Zittenblijven wordt zo veel mogelijk vermeden. Het gebeurt doorgaans alleen wanneer de leerresultaten en de ontwikkeling van een kind opvallend achterblijven bij die van de meeste klasgenoten en de school hiervoor geen andere oplossing gevonden heeft. Een groep overslaan gebeurt alleen wanneer de resultaten van het kind opvallend boven de norm uitsteken.

- **De procedure**

Door middel van toetsgegevens, observaties, oudergesprekken, pedagogisch-didactisch onderzoek van De Globetrotter en orthopedagogische onderzoeken uit Nederland, komen knelpunten aan de orde. Het ene kind heeft behoefte aan herhaling; het andere aan remediëren en weer een ander aan verrijking of versnelling. Bij het overslaan van een groep/ dan wel zitten blijven, wordt eerst overleg met de ouders en met het kind zelf gevoerd (zie planning schoolplan).

4.5 De begeleiding van de overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs in Nederland

- De voorlichting aan ouders ten behoeve van de schoolkeuze van leerlingen

Op aanvraag van de ouders kan aan het eind van groep 7 een eerste indicatietoets worden afgenomen omtrent de eventuele schoolkeuze van de kinderen. Deze toets is voornamelijk voor het onderwijs bedoeld om eventuele onderwijskansen op te sporen die dan in groep 8 aangepakt kunnen worden. De toets wordt onder schooltijd afgenomen. De resultaten hiervan worden met de ouders en met de leerling besproken vooral met het oog op het volgen van het laatste jaar basisonderwijs. In de tweede helft van groep 8 worden de resultaten individueel met ouders en leerlingen doorgesproken.

- Soort gegevens die over leerlingen worden verzameld, de wijze van adviseren en de procedure die gevolgd wordt bij vertrekkende leerlingen (bij plaatsing binnen het voortgezet onderwijs of bij verhuizing)

Gedurende de schoolperiode worden vorderingsgegevens van de kinderen bijgehouden o.a. door het leerlingvolgsysteem. In de laatste weken voor het vertrek is er een eindgesprek met de ouders door de leerkracht. De ouders ontvangen het leerling-dossier voor de nieuwe school. Het dossier omvat:

- Het onderwijskundig rapport.
- Het schoolrapport.
- Toetsresultaten
- Schoolwerk
- Eventueel overige papieren

4.6 Naschoolse activiteiten voor kinderen

- Huiswerkbegeleiding

In het NTC onderwijs wordt uitgegaan van 3 klokuren onderwijs per week.

In de groepen 3 tot en met 8 wordt er systematisch huiswerk meegegeven. Het werk is overwegend zelfstandig te maken, ondersteuning van de ouders is geregeld wel wenselijk. Het thuis Nederlands (voor)lezen wordt gestimuleerd. Als ouders aangeven dat de hoeveelheid huiswerk te belastend wordt zoeken we gezamenlijk naar een oplossing. De doelstelling wordt dan bijgesteld. De kinderen kunnen elke week een boek uit de schoolbibliotheek lenen.

- **Andere activiteiten na schooltijd**

De meeste buitenschoolse nederlands-sprekende activiteiten worden door de Dutch Speaking Association (DSA) georganiseerd. Zie website: www.dsaqatar.org of stuur een email naar info@dsaqatar.org .

5 De leerkracht

- Profiel van de leerkracht

Het profiel van de leerkrachten wordt afgestemd op het profiel van de leerlingen. De leerlingen volgen basisonderwijs op de Globetrotter, daarom is bij de benoeming van een leerkracht een lesbevoegdheid voor het primair onderwijs vereist.

- Wijze van vervanging bij ziekte of scholing

Er kunnen redenen zijn dat de leerkracht niet aanwezig is als gevolg van ziekte of andere onvoorziene omstandigheden. Hinke Nauta is onze vaste invalkracht.

- De inzet van onderwijs- of klassenassistenten

Klassenassistenten kunnen worden ingeschakeld bij het ondersteunen van lessen, cultuur-activiteiten en op andere momenten waar extra hulp naast de leerkracht gewenst is. Ook zal de Globetrotter af en toe een beroep moeten doen op ouders.

- Scholing van de leerkracht

Net als in vele andere beroepen is het ook voor onderwijsgevenden van belang dat zij de ontwikkelingen binnen het onderwijs volgen, en aandacht schenken aan vergroting van zijn/haar deskundigheid. Hiertoe volgt de leerkracht eens per 2 jaar een bijscholingscursus. Verder kan er altijd een beroep worden gedaan op begeleiding door de Stichting NOB.

6 De ouders

- Het belang van de betrokkenheid van ouders

Van ouders en leerkrachten wordt verwacht dat zij handelen in het belang van het kind. Wij proberen een goede samenwerking te creëren door de school toegankelijk te maken voor de ouders. Ouders krijgen zoveel mogelijk informatie. Indien voor de ouders de informatie onvoldoende blijkt te zijn, is deze zowel schriftelijk als mondeling verkrijgbaar. Met uitzondering van persoonlijke dossiers van leerkrachten en leerlingen en specifieke vertrouwelijke stukken zijn alle gegevens ter inzage, bijvoorbeeld het schoolplan, leerlingvolgsysteem, enzovoorts.

Begrip en respect voor elkaar zijn uitgangspunten voor een goede communicatie. Juist in het kader van het NTC-onderwijs is het bovendien noodzakelijk dat ouders en school dezelfde doelen stellen ten aanzien van het te bereiken niveau van de Nederlandse taalbeheersing. Daarmee houdt de mate waarin thuis Nederlands wordt gesproken verband.

Op school zijn de leerkrachten/coördinator verantwoordelijk voor de kinderen. Deze heeft eveneens de eindverantwoordelijkheid over de algehele gang van zaken met betrekking tot de NTC-leslocatie.

- Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school

Ouders kunnen een gesprek aanvragen wanneer ze vragen hebben over de resultaten, gedrag- of leerproblemen van hun kind. In gevallen waarin de leerkracht een gesprek met de ouders noodzakelijk acht, zal hij/zij uiteraard het initiatief daartoe nemen.

- Inspraak

Vertegenwoordigers van de ouders zitten in het schoolbestuur en geven op die manier uiting aan hun visie omtrent de school. Dit schooljaar wordt in samenwerking met de CISD een Advisory Group opgericht. De Advisory Group heeft als taak toe te zien op de kwaliteit van het onderwijs en hierover regelmatig met CISD van gedachten te wisselen. Het is de bedoeling dat in het nieuwe schooljaar de Advisory Group wordt gekozen uit een aantal ouders van Nederlands-sprekende kinderen op CISD, een vertegenwoordiging van werkgevers en eventueel vertegenwoordiger(s) van de Belgische en/of Nederlandse ambassades.

- Klachtenprocedure

Uitgangspunt op dit gebied is dat klachten, problemen, vragen enz. in eerste instantie rechtstreeks worden aangekaart bij degene die direct met de kwestie te maken heeft.

De ouders nemen de klacht rechtstreeks op met de onderwijsgevende/coördinator. Indien na het overleg de kwestie niet bevredigend kan worden opgelost, dan wordt de zaak voorgelegd aan de Advisory Board. Deze zal in voortdurend overleg met de coördinator de kwestie bezien en hopelijk tot een oplossing kunnen brengen.

Onze vertrouwenspersoon/mediator in Doha is Mw. Brit van Buchem. Mocht er zich een conflict voordoen dat niet binnen school opgelost kan worden, dan mogen we een beroep doen op mw. Van Buchem. Ze is deskundig op het gebied van coaching en conflict-bemiddeling. Mw. Van Buchem is onafhankelijk van De Globetrotter en CISD. Email: thevanbuchems@hotmail.com
Mobiel: +974-6552290

Mocht de aard van de klacht afhandeling in onderling overleg niet mogelijk maken of als de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden dan wordt een beroep gedaan op de 'Klachtenregeling Nederlands onderwijs in het Buitenland'. Deze klachtenregeling ligt op school ter inzage.

- **Schoolgeld/ouderbijdragen**

Schoolgeld wordt een maal per jaar betaald. Indien een leerling het schooljaar niet kan afmaken wordt geen restitutie van het schoolgeld of delen daarvan verleend. Indien leerlingen om welke redenen dan ook delen van lessen moeten missen wordt geen korting op het schoolgeld gegeven. Het eerste deel loopt van september tot en met januari, het tweede van februari tot en met juni. De totale bijdrage voor dit schooljaar is QR4,400 per kind. Deze bijdragen worden gebruikt voor het salaris van personeel, de leermiddelen, de bibliotheek, toetsmateriaal, activiteiten etc. Een groot deel van de inkomsten van De Globetrotter is afhankelijk van de toekenning van subsidie voor elke individuele leerling.

De belangrijkste criteria voor toekenning van subsidie zijn:

1. de leeftijd van een basisschoolleerling: we krijgen subsidie voor leerlingen die op 1 oktober van het schooljaar niet jonger dan 4 jaar zijn en niet ouder dan 14 jaar zijn,
2. het hebben van de Belgische of Nederlandse nationaliteit,
3. het niet ingeschreven staan bij een andere gesubsidieerde onderwijsinstelling

- **Schoolverzekering voor leerlingen**

De kinderen zijn op school verzekerd via een centrale verzekering van de Stichting NOB. Voor het vervoer van en naar school zijn de ouders zelf verantwoordelijk. De kinderen dienen bij de leerkracht van de school te worden afgeleverd en opgehaald.

7 De ontwikkeling van het onderwijs in de school

7.1 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school

Sinds januari 2008 zijn we samen gegaan met Compass International School. Het afgelopen schooljaar hebben we de volgende punten bereikt:

- Intensievere samenwerking met de NTC afdeling van de dagschool
- Implementatie van de nieuwe taal methode: Taal actief. (De leerlingen uit groep 8 bleven werken met : "Taaljournaal".)
- Samenvoegen van de 2 bibliotheken en de vormgeving van de uitleen van de gecombineerde bibliotheek;

In het komende schooljaar krijgen de volgende punten bijzondere aandacht:

- Leespromotie. We willen de kinderen stimuleren om meer te lezen en laten ondervinden dat lezen leuk is.
- Vanaf komend schooljaar gaan ook de kinderen van groep 8 werken met taalactief.
- Geven van cultuurlessen m.b.v. de methode: "Land in zicht" (voor de groepen 1/m 4).
- Aandacht voor klassenorganisatie, verfijning van zelfstandig werken en het effectief inzetten van computers.
- Zorgverbreding in samenwerking met de Compass International School.
- Digitale verwerking C.i.t.o. resultaten.

7.2 Zorg voor de relatie school en omgeving

De leerlingen van De Globetrotter komen van 12 verschillende dagscholen in Doha. Aangezien de Globetrotter haar eigen programma heeft, zal er slechts incidenteel een samenwerking met deze scholen plaatsvinden.

Met de Stichting NOB is veelvuldig contact als het gaat om aanschaf van specifieke leermiddelen, leerlingbegeleiding, voorlichting schoolkeuze en onderwijsontwikkeling in Nederland.

Stagiaires zijn welkom.

8 De resultaten van het onderwijs

Niet alle resultaten in het onderwijs zijn meetbaar of kunnen in cijfers of anderszins aangeduid of omschreven worden. De resultaten bij taal, spelling en andere kennisvakken zijn door het afnemen van toetsen direct vast te stellen. Als Nederlandse school in het buitenland spelen de resultaten voor ons een grote rol, zeker wanneer we ze kunnen vergelijken met de Nederlandse situatie. Dan houden ouders immers zicht op de mate waarin voor hun kind de aansluiting met het onderwijs in Nederland en België wordt gerealiseerd.

8.1 Cijfers over uitstroom en aansluiting

Nvt.

8.2 Cijfers over vorderingen in de belangrijkste vaardigheden Nederlandse taal

De Globetrotter zal de leerlingen op regelmatige tijdstippen evalueren aan de hand van testen.

Deze testen omvatten :

- Spellingvaardigheid
- Spellingvaardigheid werkwoorden
- Woordenschat
- Leeswoordenschat
- Begrippentoets
- Taal voor kleuters
- Begrijpend Lezen (wanneer nodig)
- DMT toets (technisch lezen)
- AVI

8.3 De context: uitleg bij de resultaten

Nvt.

8.4 Kwaliteitsverbetering van de school

Vanaf februari 2006 is een start gemaakt met het leerlingvolgsysteem. Van daaruit wordt het gemakkelijker om de echte zwakke punten binnen ons onderwijs op te sporen en aan kwaliteitsverbetering te doen.

Speciale aandacht gaat uit naar het zo efficiënt mogelijk omgaan met de beschikbare lestijden en de leermiddelen.

Daarnaast gaan we lezen promoten. We willen de kinderen motiveren om veel Nederlandse boeken te lezen. We hopen op deze manier ze te laten ervaren dat lezen leuk kan zijn.

De Globetrotter wil graag een school zijn met een luisterende houding, een heldere visie en vooral een gezonde kritische houding naar zichzelf. Het vraagt om een open, eerlijke mentaliteit bij alle betrokken partijen. Naast zelfreflectie is een stevige externe analyse onontbeerlijk. De Rijksinspectie voor het basisonderwijs controleert en bewaakt de kwaliteit van onderwijs dat wij aanbieden.

9 Schooltijden en vakantierooster

9.1 Schooltijden

Dit is het lesrooster van de school :

Dag	groep	tijd	leerkracht
Zondag	1	15.15-18.15 uur	Marijke Gelissen en Margriet Vollema
	4	15.15-18.15 uur	Wies Selman
	5-6	15.15-18.15 uur	Angelique Bartstra
	7-8	15.15 -18.15 uur	Joyce Schwillens
Maandag	2	15.15-18.15 uur	Marijke Gelissen en Margriet Vollema
Woensdag	3	15.15 -18.15 uur	Marijke Gelissen

Lessen kunnen niet vanwege verjaardagen of iets dergelijks, tussentijds worden verschoven naar een alternatieve dag.

- Cultuurdagen

Verspreid over het schooljaar zullen er 6 cultuurdagen gehouden worden. Dit zullen Sint Maarten, Sinterklaas, Winterfeest, Voorleesontbijt, Koninginnedag en België-dag zijn (onder voorbehoud). De cultuurdagen vinden plaats in het kader van de Nederlandse lessen. Tijdens deze dagen worden Nederlandse en Belgische culturele aspecten belicht.

- Regels voor aanvang en einde schooltijd

Het is de bedoeling dat de kinderen op tijd op school worden gebracht. Bij verhindering graag een (telefonische / sms) afmelding. Vooral bij het ophalen is het belangrijk het kind af te melden bij de leerkracht. Ook is het van belang om van tevoren door te geven wanneer het kind niet door de ouder(s) wordt opgehaald, maar door een chauffeur of meerijdt met een vriendje.

- Maatregelen preventie schoolverzuim

Wij gaan er van uit dat kinderen op onze school, net als in Nederland leerplichtig zijn. Ze volgen echter volledig dagonderwijs op een internationale school. De lessen op de Globetrotter worden buiten de normale schooltijden gegeven. Indien een leerling vaak afwezig is wordt er een gesprek aangevraagd met de ouders.

9.2 Vakantierooster (onder voorbehoud)

School begint op	: 6 september 2009
Eid Al Fitr	: 20 t/m 24 september 2009
Eid Al Adha	: 26 november t/m 3 december 2009
Kerstvakantie	: 20 december 2009 t/m 2 januari 2010
Sneeuwkllokjesvakantie	: 14 t/m 20 februari 2010
Paasvakantie	: 2 t/m 17 april 2010
Zomervakantie	: 21 juni tot september

- Regels voor vervroegde vakantie of verlate terugkomst

In gesprekken vragen we ouders hun verlof zo veel mogelijk met de schoolvakanties te laten overeenkomen. Afhankelijk van de situatie, krijgt de leerling schoolwerk mee voor de betreffende periode.

10 Namen en adressen

10.1 Van de school

- Correspondentie adressen

De Globetrotter
p/a R. Bartstra
Shell expat, Qatar Shell Doha
Postbus 245
2501 CE Den Haag
The Netherlands

De Globetrotter
attn. C. Sterk
P.O. Box 23479
Doha
State of Qatar

Email: de.globetrotter@gmail.com

- Medewerkers

Angelique Bartstra; leerkracht groep 5/6 (mobiel: 504 3141)
angelique.bartstra@gmail.com

Christa Sterk; coordinator Nederlands (mobiel: 6056251)
christadamas@yahoo.co.uk

Hinke Nauta; invalkracht (mobiel: 582 2826)
Hinke_nauta@hotmail.com

Joyce Schwillens; leerkracht groep 7/8 (mobiel: 5791634)
joyceschwillens@hotmail.com

Marijke Gelissen; leerkracht groep 1,2 en 3 (mobiel: 661 8986)
marijkemang@yahoo.com

Margriet Vollema; klasse-assistente groep 1 en 2 (mobiel: 547 5162)
amma2103@yahoo.com

Wies Selman; leerkracht groep 4 (mobiel: 3259175)
mooij.selman@gmail.com

- Ouderraad

Caroline van Aartrijk; mobiel: 5847421 of cvanaartrijk@qatar.net.qa
Karin Heinis; mobiel 5568823 of zandvretertjes@hotmail.com

10.2 Van externe personen

- Klachten

Klachten die betrekking hebben op seksuele intimidatie moeten worden doorverwezen naar het centrale meldpunt Vertrouwensinspecteurs. Op het centrale meldpunt is dagelijks tussen 8.00 uur en 17.00 uur (Nederlandse tijd) een vertrouwensinspecteur bereikbaar via tel: +31 (0)76 52 444 77.

Onze vertrouwenspersoon in Qatar is:

Mw. B. van Buchem

thevanbuchems@hotmail.com

Mobiel: 6552290

Inspecteur Basisonderwijs Buitenland: Dhr. F.Struik

Rijksinspectiekantoor Breda

Postbus 7447

4800 GK Breda

E-mail: f.struik@owinsp.nl

Stichting Nederlands Onderwijs Buitenland (NOB)

Parkweg 20a

2271 AJ Voorburg

Tel: +31 (0)70 386 66 46

Fax: +31 (0)70 387 31 54

E-mail: StichtingNOB@sno.nl

www.Vlaanderen/onderwijs.be